 **École des Deux-Rives**

****

 **Normes et modalités**

**Secondaire**

**2023-2024**

**Table des matières**

Introduction 3

Fonctions de l’évaluation 3

Étapes de la démarche d’évaluation des apprentissages 3

Encadrements légaux 3

Élaboration des normes et modalités d’évaluation des apprentissages

Planification de l’évaluation 4

Prise d’information et interprétation 5

Jugement 6

Décision-action 7

Communication 8

Qualité de la langue 9

Les critères de passage de la 1re année du secondaire vers la 2e année du secondaire 10

L’absence à un examen 10

La non-remise d’un travail 10

Le plagiat 11

Annexe 1 : Résumé des normes et modalités 12

Annexe 2 : Barème de correction de l’école des Deux-Rives 14

Annexe 3 : Barème de correction pour la compétence transversale « organiser son travail » de l’école des
Deux-Rives 15

Annexe 4 : Modèle de communication 16

Annexe 5 : Échéanciers des communications scolaires 2023-2024 17

Annexe 5 : Niveaux de différenciation de l’évaluation 18

**Introduction**

Ce document explique en détails les normes et modalités d’évaluation des apprentissages de l’école des
Deux-Rives (secondaire). Celles-ci sont élaborées en tenant compte des fonctions de l’évaluation et de la démarche d’évaluation des apprentissages, dans le respect des encadrements légaux.

**Fonctions de l’évaluation**

* L’aide aux apprentissages
* La reconnaissance de compétences

**Étapes de la démarche d’évaluation des apprentissages**

* La planification
* La prise d’information et son interprétation
* Le jugement
* La décision-action
* La communication
* La qualité du français

**Encadrements légaux**

* Loi sur l’instruction publique
* Régime pédagogique
* Instruction annuelle
* Programme de formation de l’école québécoise
* Politique d’évaluation des apprentissages
* Cadres d’évaluation des apprentissages
* Échelles des niveaux de compétence
* Politique de l’adaptation scolaire « Une école adaptée à tous ses élèves »
* Consignes de la santé publique s’il y a lieu

**Élaboration des normes et modalités d’évaluation des apprentissages**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planification****de l’évaluation** | Prise d’information**et interprétation** | Jugement | Décision-action | Communication | **Qualité** **de la langue** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMES PROPOSÉES** | **MODALITÉS PROPOSÉES** |
| * 1. La planification de l’évaluation respecte le Programme de formation, la Progression des apprentissages de chaque discipline et les Cadres d’évaluation des apprentissages.
 | * 1. La planification de l’évaluation de l’équipe-disciplinaire et de l’enseignant prend en considération les connaissances et les compétences disciplinaires et transversales. La planification doit tenir compte des documents suivants : Cadres d’évaluation des apprentissages, Progression des apprentissages par discipline, Programme de formation de l’école québécoise.
 |
| 2. La planification de l’évaluation est une responsabilité partagée entre l’équipe-école, l’équipe-disciplinaire et l’enseignant. | 2.1 L’équipe-école se concerte pour faire le choix de la compétence transversale 2.2 Les renseignements à transmettre en début d’année aux parents des élèves de l’enseignement secondaire au sujet de l’évaluation des apprentissages ont pour objet de leur faire connaître la nature et les moments des principales évaluations. (Voir annexe 1) |
| 3. La planification de l’évaluation est intégrée à la planification de l’apprentissage/enseignement. | * 1. L’enseignant appuie son évaluation sur les critères propres aux compétences qu’il évaluera et qu’il présentera préalablement aux élèves.
	2. L’enseignant choisit ou développe ses outils d’évaluation.
 |
| 4. La planification de l’évaluation tient compte des deux fonctions de l’évaluation : l’aide à l’apprentissage au cours de l’année et l’acquisition et la mobilisation des connaissances sous forme de compétence à la fin de l’année scolaire. | 4.1 L’équipe ou l’enseignant prévoit des moyens de suivi susceptibles d’être utilisés pour aider à l’apprentissage des élèves.  |
| 5. La flexibilité, l’adaptation et les modifications sont des éléments qui doivent être pris en compte dans la planification de l’évaluation. (Annexe 6) | 5.1 Pour tenir compte de la situation particulière de certains élèves ayant un plan d’intervention, l’enseignant, avec la collaboration des autres intervenants, tient compte dans sa planification de l’évaluation des adaptations concernant la tâche, les outils d’évaluation, le soutien offert, le temps accordé, etc.5.2 Pour tenir compte de la situation particulière des nouveaux arrivants (francisation) l’élève aura à sa disposition les outils et l’aide nécessaire à son intégration. L’élève qui n’a pas le français comme première langue bénéficiera d’un bulletin modifié (bulletin de francisation) pour au moins 2 ans. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planification****de l’évaluation** | Prise d’information**et interprétation** | Jugement | Décision-action | Communication | **Qualité****de la langue** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMES PROPOSÉES** | **MODALITÉS PROPOSÉES** |
| 1. La responsabilité de la prise d’information et de l’interprétation des données est partagée entre l’enseignant, l’élève et, à l’occasion, d’autres professionnels.
 | * 1. L’enseignant recueille et consigne des données variées et l’élève peut être associé à la prise d’information par l’autoévaluation, la coévaluation et l’évaluation par les pairs.
	2. L’enseignant consigne des données variées (qui sont pertinentes, échelonnées dans le temps), en se servant d’outils appropriés à la prise d’information et à son interprétation (ex : grille, listes de vérification, etc.). L’enseignant amasse des traces pour évaluer chaque compétence au minimum 2 fois dans l’année selon les critères d’évaluation du programme enseigné (les connaissances étant incluses dans les compétences).
	3. Pour certains élèves dont la situation est particulière, la prise d’information et l’interprétation des données relèvent d’une équipe multidisciplinaire composée d’enseignants et de professionnels des services complémentaires.
	4. Pour les nouveaux arrivants (francisation) qui sont intégrés dans les classes la situation est particulière, il est à considérer que la prise d’information sera essentiellement en lien avec l’accueil et l’intégration de l’élève. L’objectif nommé et travaillé en classe aura pour but de favoriser l’évolution langagière de l’élève, le tout encadrer par une équipe formée à recevoir ces nouveaux arrivants.
 |
| 1. La prise d’information se fait par des moyens variés qui tiennent compte des besoins de tous les élèves, et ce, en cours d’apprentissage et à la fin de l’année scolaire.
 | * 1. L’enseignant recourt à des moyens informels (observation, questions, etc.) et à des moyens formels (Ex : des grilles d’évaluation, des listes de vérification, l’analyse de productions d’élèves, etc.) pour recueillir et consigner des données.
	2. L’enseignant note, s’il y a lieu, le soutien particulier apporté durant la réalisation de la tâche.
	3. L’enseignant adapte sesmoyens de prise d’information pour tenir compte de la situation particulière de certains élèves.
 |
| 3. L’interprétation des données s’appuie sur le Cadre d’évaluation des apprentissages de chacune des disciplines. | 3.1 L’enseignant utilise des outils d’évaluation (ex : grille d’appréciation, fiche d’autoévaluation, etc.) conçus en fonction des critères d’évaluation du Cadre d’évaluation des apprentissages.3.2 Les enseignants d’une discipline donnée adoptent une interprétation commune du Cadre d’évaluation des apprentissages.3.3 L’enseignant informe les élèves de ce qui est attendu (critères et exigences) dans les tâches à exécuter.3.4 L’enseignant s’assure que les modifications qu’il fait aux critères d’évaluation respectent ce qui est inscrit au plan d’intervention afin de répondre aux besoins particuliers de certains élèves. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planification****de l’évaluation** | Prise d’information**et interprétation** | Jugement | Décision-action | Communication | **Qualité****de la langue** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMES PROPOSÉES** | **MODALITÉS PROPOSÉES** |
| 1. L’évaluation ne devrait pas reposer uniquement sur un cumul de notes qui aboutissent à un résultat quantitatif final. Le jugement fait partie intégrante de l’évaluation et est une responsabilité de l’enseignant qui est, au besoin, partagée avec d’autres intervenants de l’école.
 | 1.1 Afin d’éclairer son jugement, l’enseignant discute avec les membres de son équipe de la situation de certains élèves.1.2 En vue de préserver la motivation scolaire d’un élève qui ne répond pas aux attentes dans une discipline donnée, celui-ci ne pourra se voir attribuer une note inférieure à 40 % sur le bulletin de la première étape (sauf exception après entente avec la direction adjointe). |
| 1. Le jugement repose sur des informations pertinentes, variées et suffisantes qui correspondent aux apprentissages de l’élève.
 | 2.1 L’enseignant porte un jugement à partir des données qu’il a recueillies et interprétées à l’aide d’instruments prescrits (Programme de formation, Cadres d’évaluation des apprentissages, Progression des apprentissages). Il peut aussi utiliser les instruments suggérés (ex : échelles des niveaux de compétence, grilles d’évaluation, barème de l’école (VOIR ANNEXE 2)).2.2 Les connaissances et les compétences sont évaluées aux moments déterminés dans la planification des enseignants. Ceux-ci déterminent l’importance à accorder aux connaissances et aux compétences dans le résultat de l’élève. |
| 1. L’enseignant peut reconnaître la maîtrise de compétences chez des élèves dans certaines disciplines et les faire bénéficier d’une exemption d’évaluation finale selon certaines conditions.
 | 3.1 Lors de la session officielle des examens de fin d’année, pour les examens d’école, **l’élève qui maintient une moyenne égale ou supérieure à 75%** dans la ou les compétences évaluées, au sommaire des trois étapes, peut être **exempté** de l’évaluation de fin d’année si l’enseignant juge que l’élève répond aux attentes des compétences. Le jugement de l’enseignant est nécessaire si la note est légèrement inférieure à 75%. Les examens de commission et du MEES ne font pas partie de cette exemption.3.2 Les membres de l’équipe-matière conviennent, une semaine avant la période d’examen de fin d’année, d’annoncer l’exemption à un élève qui ne ferait pas l’examen de fin d’année. L’élève pourra apporter un livre en classe ou faire sa révision des autres matières. L’élève exempté pourrait devenir un pair-aidant durant la période de révision afin d’aider les autres élèves dans leur révision de fin d’année. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planification****de l’évaluation** | Prise d’information**et interprétation** | Jugement | Décision-action | Communication | **Qualité****de la langue** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMES PROPOSÉES** | **MODALITÉS PROPOSÉES** |
| 1. En cours d’année, des actions pédagogiques différenciées sont mises en œuvre pour soutenir et enrichir les apprentissages de l’élève.
 | * 1. L’enseignant choisit des moyens de régulation et d’enrichissement pour répondre aux besoins particuliers de ses élèves.
 |
| 1. Des actions pédagogiques sont planifiées pour assurer la poursuite des apprentissages de l’élève.
 | 2.1 L’équipe-matière se concerte pour assurer la progression des apprentissages de l’élève au cours de son cheminement au secondaire.2.2 Le tuteur du groupe ou l’enseignant-ressource désigné doit déceler rapidement les élèves aux prises avec des difficultés académiques et acheminer l’information nécessaire aux parents, aux enseignants et à la direction afin que des mesures de remédiation soient mises en place rapidement. 2.3 À la fin de chaque étape, la direction, les tuteurs, des membres des services professionnels et l’orthopédagogue de l’école se réunissent pour faire l’analyse des résultats des élèves et définir les besoins les plus urgents. Des mesures d’aide sont mises en place, selon les contraintes de l’organisation scolaire, pour assurer la réussite du plus grand nombre. 2.4 À la fin de l’année, les enseignants et les autres intervenants de l’école qui ont travaillé auprès des élèves de chacun des groupes dressent un portrait de leurs apprentissages et déterminent les mesures de soutien nécessaires à la poursuite des apprentissages au niveau supérieur.  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planification****de l’évaluation** | Prise d’information**et interprétation** | Jugement | Décision-action | Communication | **Qualité****de la langue** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMES PROPOSÉES** | **MODALITÉS PROPOSÉES** |
| 1. Les moyens de communication autres que le bulletin sont variés et utilisés régulièrement en cours d’année par les enseignants (appels aux parents, annotations, lettres, commentaires dans l’agenda, courriel ainsi que deux communications évolutives ). | 1.1 Trois rencontres de parents sont organisées au cours de chaque année scolaire.1.2 Les parents des élèves ayant des besoins particuliers (régime pédagogique, art. 29,2) sont informés minimalement une fois par mois du cheminement de leur enfant par le biais d’une communication écrite ou orale.1.3 Les enseignants consignent les informations données aux parents en dehors du bulletin.1.4 La communication de mi-octobre contient des commentaires sur les apprentissages et sur le comportement de chacun des élèves (régime pédagogique, art. 29 et voir le modèle à l’ANNEXE 3). Les enseignants des matières à deux périodes ou moins n’ont pas à la remplir. |
| 2. Chacune des compétences disciplinaires fait l’objet d’une évaluation dans le bulletin au moins une fois à l’étape 1 ou 2. L’ensemble des compétences doit être évalué à l’étape 3. | 2.1 L’équipe-matière cible la ou les compétences disciplinaires qui font l’objet d’une appréciation au bulletin scolaire pendant une période d’apprentissage donnée.2.2 Pour les matières à deux périodes ou moins, à l’étape 1 ou à l’étape 2, il est possible de ne pas inscrire de résultats disciplinaires si le nombre d’évaluations des apprentissages est jugé insuffisant (instruction annuelle, art. 3.1).2.3 Pour le premier bulletin les enseignants doivent inscrire un commentaire dans chacun des messages, et pour le deuxième bulletin les enseignants doivent inscrire au moins un commentaire par élève. |
| 1. Le bulletin de l’étape 3 fait état de la compétence transversale suivante : organiser son travail.
 | 3.1 L’équipe-niveau ou l’enseignant tuteur du groupe cible la compétence évaluée.  |

**N.B.**  L’article 20 du régime pédagogique précise les renseignements à transmettre aux parents des élèves en début d’année scolaire.

 L’échéancier de l’ensemble des communications scolaires prescrites est décrit à l’ANNEXE 4.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planification****de l’évaluation** | Prise d’information**et interprétation** | Jugement | Décision-action | Communication | **Qualité****de la langue** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMES RETENUES** | **MODALITÉS PROPOSÉES**  |
| 1. La qualité de la langue est une responsabilité partagée par tous les intervenants de l’école et par les élèves.
 | * 1. L’ensemble des intervenants de l’école est mis à contribution dans la promotion de la qualité de la langue parlée et écrite.
	2. La préoccupation de la qualité de la langue se traduit par une rétroaction fréquente auprès des élèves afin de les aider à mieux s’exprimer.
 |
| 1. La qualité de la langue parlée et écrite fait l’objet d’une intervention planifiée et concertée.
 | 2.1 Sensibiliser l’élèves à l’importance du français dans ses travaux et productions. Différents moyens peuvent être utilisés selon le jugement de l’enseignant.  |

**Les critères de passage de la première secondaire vers la deuxième secondaire**

* L’élève n’ayant pas atteint le seuil de réussite dans deux de ses trois matières de base ou n’ayant pas accumulé un minimum de 24 unités **devra reprendre son année**.
* L’élève qui doit reprendre son année pour une deuxième fois au secondaire **sera recommandé vers l’adaptation scolaire**.
* L’élève n’ayant pas atteint le seuil de réussite dans une ou deux de ses trois matières de base au secondaire et qu’il a un retard de deux ans au primaire dans ces matières **sera recommandé vers l’adaptation scolaire.**
* L’élève n’ayant pas atteint le seuil de réussite dans une ou deux de ses trois matières de bases et ayant un minimum de 50% ou une recommandation favorable de son enseignant au bilan d’une matière **aura la possibilité d’effectuer un cours d’été**.

**L’absence à un examen**

**Au cours de l’année scolaire :**

Dans tous les cas d’absence à un examen, l’élève doit rencontrer son enseignant afin que ce dernier lui communique les modalités de la reprise. Dans le cas où l’élève ne se présenterait pas à cette reprise, il pourra se voir attribuer la note 0% pour cet examen en autant que les parents en soient informés.

Pour les motifs d’absences anormales ou non motivées par le parent :

* L’élève obtiendra la mention « 0 » pour cet examen. Toutefois, l’enseignant devra offrir à l’élève la possibilité de faire état de ses apprentissages (selon les modalités établies par l’enseignant).
* Si l’élève ne se présentait pas à cette reprise, la note 0 % sera donnée sur cette évaluation.
* La note maximale accordée à cette évaluation sera de 60 % considérant le temps supplémentaire que l’élève aura eu pour se préparer (exemple : Si à l’examen de reprise l’élève à 85 %, l’enseignant ne lui accordera que 60 % pour cet examen).

**Aux examens de fin d’année :**

Les motifs suivants sont reconnus pour justifier l’absence d’un élève à un examen de fin d’année :

* Maladie sérieuse ou accident confirmé par une attestation médicale.
* Décès d’un proche parent.
* Convocation d’un tribunal.
* Participation à un événement d’envergure nationale autorisé par le directeur de la sanction des études.

Ces motifs devront toujours être appuyés par des documents officiels, émis par les autorités compétentes.

Pour tout autre motif, la note 0 % sera donnée sur cette évaluation.

**La non-remise d’un travail**

Dans le cas d’un travail non-remis à la date prévue, si l’enseignant juge qu’il a suffisamment de données ou d’observations à son dossier pour documenter une note, il peut alors procéder à l’exercice de son jugement. S’il lui manquait des informations ou si son jugement était partiel, il faudrait alors envisager de donner une extension à l’élève.

Afin d’être juste devant tous les autres élèves, l’enseignant pourrait à titre d’exemple appliquer une sanction de 5% par jour de retard. **Une communication aux parents devra être réalisée** afin de leur permettre de jouer leur rôle d’encadrement dans ce délai.

Si malgré tout l’élève ne remettait pas son travail à la date ultime convenue, l’enseignant donnera 0 % sur cette tâche spécifique et il devra émettre en fin d’étape ou en fin d’année un jugement global sur la maîtrise des compétences visées en considérant l’échec de la tâche non remise.

**Le plagiat**

Les événements de plagiat seront sanctionnés par la note « 0 ». L’élève devra reprendre une évaluation selon les modalités déterminées par l’enseignant. La note maximale sera de 60 % à cet examen. En tout temps, le parent sera contacté afin de l’informer de la situation.

**Annexe 1 : sera révisé en septembre par l’équipe enseignante**

**RÉSUMÉ DES NORMES ET MODALITÉS D’ÉVALUATION 2023-2024**

**Niveau : 1re secondaire**

**Bulletins d’étape**

L’évaluation portera sur les aspects suivants des disciplines selon la fréquence indiquée. La nature des principales évaluations est indiquée pour chaque étape et correspond aux principaux moyens d’évaluation décrits dans la légende au bas du tableau.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Disciplines** | **1re étape****20%** | **2e étape****20%** | **3e étape****60%** |
| **Français** | Écrire  | *1,2,7* | *1,2,7* | *1,2,7* |
| Lire | *1,2,9* | *1,2,9* | *1,2,9* |
| Communiquer oralement | *---* | *1,2,6,16* | *1,2,6,16* |
| **Anglais** | Communiquer oralement en anglais | *2,4* | *2,4* | *2,4,14* |
| Comprendre des textes lus et entendus | *2,4* | *2,4* | *2,4,14* |
| Écrire des textes | *2,4* | *2,4* | *2,4,14* |
| **Mathématique** | Résoudre une situation problème | *---* |  *2* | *2* |
| Utiliser un raisonnement mathématique | *2* | *2* | *2,14* |
| **Géographie** | Lire l’organisation d’un territoire | *2,4* | *---* | *2,4,14* |
| Interpréter un enjeu territorial | *2,4* | *---* | *2,4,14* |
| Construire sa conscience citoyenne  | *2,4* | *---* | *2,4,14* |
| **Histoire et éducation à la citoyenneté** | Interroger les réalités sociales  | *---* | *2,4* | *2,4* |
| Construire sa réalité citoyenne à l’aide de l’histoire | *---* | *2,4* | *2,4* |
| **Science et technologie** | Volet pratique | *3* | *3,11* | *3,11* |
| Volet théorique | *1,2* | *1,2* | *1,2,14* |
| **Éthique et culture religieuse** | Volet Éthique |  | *4,5,8* | *4,5,8* |
| Volet culture religieuse | *---* | *4,5,8* | *4,5,8* |
| **Musique**  | Créer et Interpréter des œuvres musicales | *---* | *1,2,5,12* | *1,2,5,12* |
| Apprécier des œuvres musicales |  |
| **Option musique**  | Créer et Interpréter des œuvres musicales |  | *1,2,5,12* | *1,2,5,12* |
| Apprécier des œuvres musicales |  |
| **Éducation physique et à la santé** | Agir et interagir dans divers contextes pratiques | *5,10,13* | *10,12,13* | *10, 12,13* |
| Adopter un mode de vie sain |
| **Arts plastiques** | Créer des images personnelles et médiatiques | *---* | *4,5* | *4,5* |
| Apprécier des œuvres d’arts | *---* | *15* | *15* |
| **Concentration arts visuels** | Créer des images personnelles et médiatiques | *4,5* | *4,5* | *4,5* |
| Apprécier des œuvres d’arts | *15* | *15* | *15* |
| **Concentration danse** | Créer des danses | *4* | *4* | *4* |
| Interpréter des danses | *1,13* | *1,2,13* | *1,2,13* |
| Apprécier des danses | *---* | *1,2* | *1,2* |
| **Concentration hockey** | Agir et interagir dans divers contextes pratiques | *10,12* | *10,12* | *10,12* |

**Légende :**

 1. Examen de fin d’étape 2. Examen(s) pendant l’étape 3. Examen(s) de laboratoire 4. Projet disciplinaire (SAE)

 5. Auto-évaluation 6. Exposés oraux 7. Projet d’écriture 8. Recherche

 9. Lecture d’œuvre littéraire 10. Habiletés motrices 11. Projet technologique 12. Participation et investissement

 13. Évaluation par les pairs 14. Examens de fin d’année 15. Appréciation 16. Situation d’écoute

**Les dates importantes pour les différentes communications de l’année scolaire 2023-2024**

|  |
| --- |
| **Communications évolutives** |
| **Étape** | **Remise de la communication aux parents** |
| 1re étape | 13 octobre 2023 |
| 3e étape | 3 mai 2024 |

|  |
| --- |
| **Bulletins** |
| **Étape** | **Remise des bulletins aux parents via Mozaïksur Mozaik**  | **Rencontre de parentsaux parents** |
| 1re étape | 15 novembre 2023 | 16 et 17 novembre 2023 |
| 2e étape | 28 février 2024 | 29 février 2024 |
| 3e étape | Juillet 2024 |  |

**Les critères de passage de la première secondaire vers la deuxième secondaire**

* L’élève n’ayant pas atteint le seuil de réussite dans deux de ses trois matières de base (français, mathématique et anglais) ou n’ayant pas accumulé un minimum de 24 unités **devra reprendre son année**.
* L’élève qui doit reprendre son année pour une deuxième fois au secondaire **sera recommandé vers l’adaptation scolaire**.
* L’élève n’ayant pas atteint le seuil de réussite dans une ou deux de ses trois matières de base au secondaire et qui a un retard de deux ans au primaire dans ces matières **sera recommandé vers l’adaptation scolaire.**
* L’élève n’ayant pas atteint le seuil de réussite dans une ou deux de ses trois matières de bases et ayant un minimum de 50% ou une recommandation favorable de son enseignant au bilan d’une matière **aura la possibilité d’effectuer un cours d’été**.

**L’exemption aux examens de fin d’année**

Lors de la session des examens de fin d’année, pour les examens locaux, l’élève qui a maintenu une moyenne d’au moins 75% (au sommaire des 3 étapes) dans la compétence évaluée pourra être exempté de l’évaluation finale. L’élève qui souhaite faire tout de même son évaluation a la possibilité de le faire.

**Annexe 2**

**Barème de correction de l’école des Deux-Rives**

|  |
| --- |
| Je situe mes élèves dans l'une des trois catégories, à partir des attentes prévues dans ma planification d'étape et des données recueillies. |
|  |
| J'attribue une note à l'élève. Je tiens compte de certains critères : fréquence, aide apportée, complexité de la tâche ou autre critère jugé important. |
|  |
| **Ne répond pas aux attentes** | **Répond aux attentes** | **Se situe au-delà des attentes** |
| **E** | **D -** | **D** | **D+** | **C -** | **C** | **C +** | **B -** | **B**  | **B +** | **A -** | **A** | **A +** |
| 40% et - | 45% | 50% | 55 % | 60% | 65% | 70% | 75% | 80% | 85% | 90% | 95% | 100% |
| L'élève se situe nettement en deçà des attentes | L'élève se situe en deçà des attentes | L'élève répond minimalement aux attentes | L'élève répond aux attentes | L'élève répond clairement aux attentes | L'élève répond clairement aux attentes et quelquefois au-delà des attentes | L'élève se situe au-delà des attentes | L'élève se situe nettement au-delà des attentes |
| **toujours** | **souvent** | **toujours** | **souvent** | **souvent** | **quelquefois** | **souvent** | **toujours** | **souvent** | **toujours** | **quelquefois** | **souvent** | **toujours** |

**Annexe 3**

**Barème de correction pour la compétence autre « organiser son travail » de l’école des Deux-Rives**

|  |
| --- |
| La compétence transversale sera évaluée par le tuteur en collaboration avec les enseignants de français, mathématique, anglais, univers social et sciences. |
| **D** | **C** | **B**  | **A** |
| L'élève éprouve **de grandes difficultés** avec certaines méthodes de travail suivantes: démontre de l'autonomie, a son matériel en classe, gère bien son temps, pose des questions, respecte les échéanciers. | L'élève éprouve **certaines difficultés** avec les méthodes de travail suivantes: démontre de l'autonomie, a son matériel en classe, gère bien son temps, pose des questions, respecte les échéanciers. | L'élève utilise **la plupart du temps** de façon efficace les méthodes de travail suivantes: démontre de l'autonomie, a son matériel en classe, gère bien son temps, pose des questions, respecte les échéanciers. | L'élève utilise de façon **très efficace** les méthodes de travail suivantes: démontre de l'autonomie, a son matériel en classe, gère bien son temps, pose des questions, respecte les échéanciers. |
|  |

**Annexe 4**

**Modèle de communication**

**Éléments à considérer**

La première communication écrite autre qu’un bulletin doit être transmise aux parents avant le 15 octobre de chaque année scolaire. Elle doit être considérée comme un moyen de favoriser la collaboration entre l’école et la maison, et contenir des renseignements qui visent à indiquer de quelle manière l’élève amorce son année scolaire sur le plan de ses apprentissages et de son comportement :

* + - * Sur le plan des *apprentissages*, la première communication pourrait contenir des indications générales sans qu’il s’agisse nécessairement de résultats, selon les renseignements disponibles à cette période de l’année.
			* Sur le plan du *comportement*, cette communication pourrait inclure des renseignements sur les attitudes en classe, telles que la motivation à apprendre, le respect des règles, la relation avec les autres, etc.

**Modèle proposé**

**Annexe 5**

Échéanciers des communications scolaires 2023-2024

|  |
| --- |
| **Communications évolutives** |
| **Étape** | **Communications évolutives Fermeture Mozaïk** | **Remise de la communication aux parents** |
| 1re étape | 11 octobre 2023 à midi | 13 octobre 2023 |
| 3e étape | 1er mai 2024 à midi | 3 mai 2024 |

|  |
| --- |
| **Bulletins** |
| **Étape** | **Remise des notes Fermeture Mozaïk** | **Remise des bulletins aux parents via Mozaïksur Mozaik**  | **Rencontre de parentsaux parents** |
| 1re étape | 13 novembre 2023 à midi | 15 novembre 2023 | 16 et 17 novembre 2023 |
| 2e étape | 26 février 2024 à midi | 28 février 2024 | 29 février 2024 |
| 3e étape | 22 juin 2024 à minuit (Sport-études)26 juin 2024 à midi | Juillet 2024 |  |

**Annexe 6**

**Niveaux de différenciation**

On distingue trois niveaux de différenciation :

* **La flexibilité pédagogique1**

C’est une souplesse qui permet d’offrir des choix à l’ensemble des élèves au moment des situations d’apprentissage et d’évaluation. La flexibilité pédagogique s’adresse d’abord au groupe d’élèves en général, non à un élève en particulier. Au quotidien, cette souplesse ouvre la porte à toutes sortes de possibilités, à proposer aux élèves, tant sur le plan du choix de contenus différents (des lectures différentes, par exemple), que sur les plans de structures diverses (travail en individuel, en équipe, collectif), de processus variés (différents degrés de guidances, entre autres) et de productions diversifiées. Cette flexibilité permet de planifier des situations d’apprentissage et d’évaluation où diverses alternatives sont proposées selon les rythmes, styles et niveaux cognitifs des élèves. Toutefois, pendant les situations d’évaluation, ces choix ne doivent modifier en rien le niveau de difficulté des tâches à réaliser, les critères d’évaluation des compétences visées ou les exigences. De plus, par les situations d’évaluation, l’autonomie de l’élève, démontrant le développement de ses compétences, est privilégiée.

* **Les adaptations**

Ce sont des ajustements ou des aménagements des situations d’apprentissage et d’évaluation qui ne viennent pas modifier ce qui est évalué. Elles apportent un changement dans la façon dont se vivent ces situations pour un élève ayant des besoins particuliers. Les adaptations peuvent porter sur les procédures à suivre ou la manière de présenter visuellement les textes, la façon de les disposer, par exemple en offrant des textes plus aérés. Tout en permettant les ajustements ou aménagements habituellement utilisés par l’élève, le contenu des situations d’évaluation demeure le même, ainsi que les critères d’évaluation et les exigences. Les adaptations ne doivent en aucune façon diminuer les exigences ou modifier ce qui est évalué. À titre d’exemple, lors d’une situation d’évaluation en géographie, permettre à un élève ayant des besoins particuliers d’écouter le texte d’accompagnement ou les consignes relève d’une adaptation. Il faut savoir que ce qui est de l’ordre d’une adaptation dans un contexte peut devenir une modification dans un autre contexte.

* **Les modifications**

Ce sont des changements dans les situations d’apprentissage et d’évaluation qui mènent à une modification des critères d’évaluation et des exigences liées aux compétences à évaluer pour un élève ayant des besoins particuliers. Le niveau de difficulté des situations d’évaluation est, en conséquence, modifié. Lire les consignes ou le texte à un élève au moment d’une évaluation en lecture est un exemple de modification. Une tâche allégée ou une situation différente de celle offerte à l’ensemble des élèves est un autre exemple de modification. Au moment de la passation de l’épreuve unique provenant du Ministère, il devient donc nécessaire de demander une exemption pour l’élève qui nécessite une modification puisqu’on ne pourra sanctionner la réussite de l’élève à cette épreuve.

Moyens de considérer la diversité des élèves

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| La flexibilité pédagogique | Les adaptations | Les modifications |
| Souplesse permettant d’offrir des choix à l’ensemble des élèves au moment des situations d’apprentissage et d’évaluation. | Ajustements ou aménagements des situations d’apprentissage et d’évaluation qui ne viennent pas modifier ce qui est évalué. | Changements dans les situations d’apprentissage et d’évaluation qui mènent à une modification des critères d’évaluation et des exigences liées aux compétences à évaluer pour un élève ayant des besoins particuliers. |

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*1 Cadre de référence en évaluation des apprentissages au secondaire, La différenciation en évaluation.*